

МУ «Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ»
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №65 г. Улан-Удэ имени Г.С.Асеева»
(МАОУ «СОШ №65 г. Улан-Удэ имени Г.С.Асеева»)

670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Гагарина, 26 «а»; тел./факс: 8(3012) 49-82-16; 49-82-15;
e-mail: school65uu@yandex.ru; сайт: <http://maou-65.buryatschool.ru>; ИНН/КПП 0323015653/032601001; ОГРН 1020300985968



Утверждаю:

Директор МАОУ «СОШ № 65
г. Улан-Удэ имени Г.С.Асеева»
Якушевич Н.А.

**План внутришкольного контроля
МАОУ «СОШ № 65 г. Улан-Удэ имени Г.С. Асеева» 2020-2021 учебный год**

Цель внутришкольного контроля:

- ➊ Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития учащихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика.

Задачи внутришкольного контроля:

- Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.
- Разработать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся.
- Разработать систему диагностики:
 - отслеживающую динамику развития учащихся;
 - изучающую состояние межличностных отношений учителя и учащегося, учащегося и учащегося;
 - фиксирующую уровень образованности на каждом этапе школьного обучения;
 - совершенствующую систему внеучебной деятельности по предметам обучения;
 - обеспечивающую психологическую защищенность учащихся в образовательном процессе;
 - эффективно реализовывающую профессионально-деятельностный потенциал педагогического коллектива и администрации в учебно-воспитательном процессе.
- Создать систему поощрения наиболее значимых педагогических результатов.

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Санитарно-гигиенический режим и ТБ. Контроль за готовностью кабинетов к учебному году	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 и Пост-е Мин. труда и соц. развития РФ от 08.02.2000 №14	Учебные кабинеты и вспомогательные помещения	Обзорный наблюдение, беседа. Рейд по кабинетам	Заместитель директора по АХЧ	Совещание при директоре Справка
2.	Контроль за обеспечением учебников	Выявление обеспеченности учебниками обучающихся 1–11-х классов согласно программно-методическому обеспечению.	Зав. библиотекарь	Тематический	Заведующая библиотекой	Отчет зав. библиотекой в МКУ «ЦМРО»
3.	Контроль за комплектованием 1 –х классов	Уточнение списков обучающихся	Составление списков учащихся	Тематический Диагностический	Директор школы, секретарь	Итоги комплектования, отчет в КО
4.	Прием и выбытие из школы	Выполнение ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ	Документация по приему и выбытию	Тематический, сбор данных	Директор школы, секретарь	Отчет по движению
5.	Контроль за кадровым обеспечением учебного процесса, за объемом нагрузки педагогов	Работа с тарификацией. Уточнение и корректировка нагрузки учителей на новый учебный год	Учителя	Тематический	Директор школы	Совещание при директоре

СЕНТЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Учет детей микрорайона от 6 до 18 лет	Контроль за учетом детей микрорайона от 6 до 18 лет	Сбор данных по базе	Сбор данных, анализ	Заместитель директора по СПВ, учителя-предметники	Банк данных детей, проживающих на микрорайоне
2.	Обеспечение обучающихся льготным горячим питанием	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся	Классные руководители	Тематический, проверка и учёт документов, подтверждающих право на льготное питание	Заместитель директора по СПВ	Документация заместителя директора по СПВ
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Работа вновь принятых учителей	Определение профессиональной компетентности вновь принятых на работу учителей, знакомство с методикой преподавания	Посещение уроков вновь принятых на работу учителей	Персональный, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Методические рекомендации
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Входной контроль	Контроль за уровнем подготовки по предметам	2-11 классы	Предметно-обобщающий, контрольные работы	Заместитель директора по УВР	Справка
Контроль за реализацией ФГОС НОО, ООО и ООП СОО (по ФК ГОС)						
1.	Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО и ООП СОО по ФК ГОС	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО и ООП СОО по ФК ГОС	Рабочие программы по всем предметам учебного плана	Персональный, анализ, изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка

2.	Стартовая диагностика для первоклассников	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО	Учащиеся 1 класса	Тематический, тестирование	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Справка, административное совещание с учителями начальных классов
3.	Соответствие программ курсов внеурочной деятельности для 1-10 классов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Определение соответствия программы внеурочной деятельности целям и задачам ФГОС НОО, ООО, СОО	Программа внеурочной деятельности	Персональный, анализ, изучение документации	Заместитель директора по ВР, УВР	Справка, ШМО учителей
4.	Проведение стартовой диагностики образовательных достижений обучающихся 5 классов	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности пятиклассников к обучению по ФГОС ООО	Учащиеся 5 классов	Класно-обобщающий Анкетирование, анализ, собеседование	Заместители директора, педагог-психолог	Совещание при директоре
5.	Входной мониторинг достижений метапредметных результатов обучающихся 5 классов	Определение уровня УУД на начало года	Учащиеся 5 классов	Класно - обобщающий Стартовая контрольная работа	Заместитель директора по УВР	Рассмотрение вопроса на заседаниях ШМО учителей-предметников
Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка журналов (внеурочной деятельности, кружков)	Соблюдение единых правил оформления	Журналы (внеурочной деятельности, кружков)	Персональный, анализ	Заместитель директора по ВР	Справка
2.	Состояние личных дел учащихся	Соблюдение единых правил оформления личных дел вновь прибывших учащихся	Личные дела учащихся	Тематический, беседа	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре

3.	Проверка рабочих программ учителей, календарно-тематического планирования	Соответствие рабочих программ учителей примерным программам, календарно-тематического планирования учебному графику	Рабочие программы	Персональный, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Справка, заседание МО
4.	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Электронные журналы	Тематический	Заместители директора по УВР	Справка
5.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям ФЗ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Заместитель директора по ВР	Административное совещание
6.	Сбор сведений и составление ОШ-1	Выявление количественного состава обучающихся и работников школы	Образовательная организация	Тематический Заполнение формы ОШ-1 и приложений к отчету	Заместители директора	Отчет в КО и размещение данных на сайте
7.	Составление плана работы с молодыми специалистами	Адаптация молодых специалистов, их самоутверждение, профессиональное становление	Молодые специалисты	Тематический	Заместители директора по УВР	Приказ о наставниках, план работы наставника и молодого учителя

Контроль за подготовкой к экзаменам

1.	Утверждение плана работы школы по подготовке к экзаменам. Планирование работы педагога-психолога	Проверка планов работы по подготовке к ГИА у руководителей ШМО, педагога-психолога	Планы работы	Персональный, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Анализ на совещании руководителей ШМО
2.	Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации	Предварительное формирование базы данных участников ЕГЭ-2021, ОГЭ-2021	Работа классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Анализ на совещании классных руководителей выпускных классов

Контроль за методической работой

1.	Работа методических объединений	Проверка планов работы предметных ШМО	План работы предметных ШМО на 2020-2021 учебный год. Работа руководителей предметных ШМО	Персональный, проверка документации.	Заместитель директора по УВР	Справка, заседания ШМО
2.	Повышение квалификации учителей	Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию	Списки учителей, которые обязаны пройти курсовую подготовку	Тематический, беседа	Заместитель директора по УВР	Банк данных
Контроль за воспитательной работой						
1.	Работа ШМО классных руководителей на 2020-2021 учебный год	Наличие и содержание планов, соответствие намеченных мероприятий возрастным особенностям учащихся и соответствие задачам школы, актуальность решаемых задач	Руководитель ШМО классных руководителей	Персональный, проверка планов	Заместитель директора по ВР	Утвержденные директором ОУ планы работы на 2020-2021 учебный год
2.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на I четверть, социального паспорта класса	Классные руководители	Персональный, проверка планов, соц. паспорта	Заместитель директора по ВР, СПВ, руководитель ШМО классных руководителей	Аналитическая справка, обсуждение на МО классных руководителей
3.	Состояние пожарной безопасности школы	Проанализировать состояние пожарной безопасности школы	Пожарная безопасность школы	Административный	Директор школы, заместитель директора по АХЧ, преподаватель-организатор ОБЖ	Совещание при директоре, приказ

ОКТАБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики школы	Обучающиеся, состоящие на ВШУ, неуспевающие, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации	Обзорный	Заместитель директора по ВР, СПВ	Совещание при заместителе директора по ВР, СПВ. Совет профилактики, предоставление информации по запросам контролирующих органов
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Причины не посещаемости занятий обучающимися	Учащиеся, не приступившие к занятиям (причины)	Обзорный, наблюдение, беседа, мониторинг посещаемости в электронном журнале	Заместитель директора по СПВ, классные руководители	Еженедельные отчеты по всеобучу, отчеты классных руководителей по итогам четверти. Анализ данных по итогам четверти (справка)
3.	Работа со слабоуспевающими обучающимися по предметам	Определение качества индивидуально-дифференцированной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Учителя-предметники	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	Административное совещание

4.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Индивидуальный подход на уроках к учащимся, имеющим высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Учителя 4-11 классов	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	План работы с одаренными детьми
5.	Обеспечение обучающихся льготным горячим питанием	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся	Классные руководители	Тематический, проверка и учёт документов, подтверждающих право на льготное питание	Заместитель директора по СПВ	Документация заместителя директора по СПВ

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

1.	Контроль за работой молодых специалистов	Изучение методики организации урока. Оказание методической помощи	Работа молодых специалистов на уроках	Персональный, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка, методические рекомендации
2.	Адаптация обучающихся 5-х классов к новым условиям обучения	Обеспечение преемственности в развитии. Особенности адаптации обучающихся 5-х, классов к новым условиям обучения: комфортность, эмоциональный фон, нагрузка и т.п. Единство требований к учащимся 5-х классов со стороны учителей-предметников	Учащиеся 5-х классов, учителя, работающие в 5-х классах	Классно-обобщающий, посещение учебных занятий, занятий внеурочной деятельности, наблюдение, тестирование	Заместители директора по УВР, ВР, СПВ, педагог-психолог, классные руководители 5-х классов	Справка

Контроль за уровнем подготовки обучающихся

1.	Проверка техники чтения учащихся	Выявление уровня сформированности навыков чтения учащихся	2-4 классы	Предметно-обобщающий, посещение уроков, анализ	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО учителей начальных классов	Справка
----	----------------------------------	---	------------	--	---	---------

2.	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку у учащихся 6-8-х классов	Контроль единых требований к ведению тетрадей	6-8 классы	Класно - обобщающий	Руководители ШМО учителей русского языка и литературы	Справка Заседание ШМО учителей русского языка и литературы
3.	Проверка рабочих тетрадей учащихся 5,10 классов по русскому языку и математике	Соблюдение единого орфографического режима	Рабочие тетради 5, 10 классов	Тематический	Заместитель директора по УВР	Справка
4.	Результативность обучения	Анализ уровня подготовки по биологии	Успеваемость учащихся 9, 11 классов	Письменная проверка знаний	Заместитель директора по УВР	Справка

Контроль за реализацией ФГОС НОО, ООО, СОО

1.	Использование современных образовательных технологий на уроках в 3, 6, 10 классах	Оказание теоретической помощи учителю в овладении современными технологиями в учебно-воспитательном процессе	Проектно-исследовательская деятельность учителя на уроке	Персональный, посещение уроков, проверка документации, портфолио учащихся, работа по технологическим картам	Заместитель директора по УВР	Справка Административное совещание
2.	Контроль за реализацией внеурочной деятельности в 1-4-х классах	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, форм организации, соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС НОО, оказание теоретической помощи учителю в работе по организации внеурочной деятельности	Основные формы организации внеурочной деятельности	Персональный, посещение занятий внеурочной деятельности, классных часов, проверка документации, портфолио обучающихся	Заместитель директора по ВР	Справка Административное совещание

Контроль за школьной документацией

1.	Проверка электронных журналов (за 2 недели до окончания 1 четверти), журналов	Предварительная успеваемость обучающихся, дозировка д/з	Журналы 2-11 классов, журналы оценивания УУД	Персональный, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка Анализ на планерном совещании
----	---	---	--	---	------------------------------	--

	оценивания УУД (по окончанию 1 четверти)					
Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Дополнительные занятия по предметам	Создание условий для индивидуальной работы с обучающимися, имеющими низкий уровень учебно-познавательной деятельности, наличие различных форм учебно-методического обеспечения в рамках подготовки к итоговой аттестации	Дополнительные занятия по предметам	Предметно-обобщающий, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
2.	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Качество и полнота оформления информационных стендов в рекреациях	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Тематический	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
Контроль за методической работой						
1.	Организация и анализ проведения школьных олимпиад	Выявление одаренных обучающихся, подготовка и участие в МЭ ВОШ	Обучающиеся с высокой мотивацией к обучению	Обзорный, анализ наблюдение	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Совещание при директоре
Контроль за воспитательной работой						
1.	Работа по организации горячего питания учащихся за счет родительских средств	Оценить работу классных по организации охвата учащихся горячим питанием за счет родительских средств	Классные руководители	Тематический	Заместитель директора по СПВ	Отчет в Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ
2.	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	Учащиеся	Обзорный, беседа с классными руководителями, анализ	Заместители директора по ВР, СПВ	Справка

				посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости		
3.	Работа по формированию социального банка данных каждого класса и его корректировка в течение года	Определение: категории семьи и социальный состав;	Классные руководители, заместитель директора по СПВ	Тематический,	Заместитель директора по СПВ	Социальный паспорт класса, школы
4.	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения	Классные руководители, педагоги-организаторы	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
5.	Контроль за занятостью обучающихся в системе дополнительного образования	Вовлечение обучающихся в систему дополнительного образования	Классные руководители, педагоги дополнительного образования	Тематический, отчёты классных руководителей	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
6.	Контроль за организацией мероприятий в рамках месячника профилактики наркомании, негативных явлений	Профилактика употребления ПАВ	Классные руководители, заместитель директора по СПВ	Посещение мероприятий, анализ документации	Заместитель директора по СПВ	Информационная справка в Комитет по образованию

НОЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобуча						

(статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

1.	Посещаемость занятий обучающимися	Выявление причины пропусков уроков	Учащиеся 5-11-х классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, мониторинг посещаемости в электронном журнале	Заместитель директора по ВР, СПВ, классные руководители	Административное совещание
2.	Работа со слабоуспевающими обучающимися по предметам	Изучение результативности обучения за 1 четверть	Учителя, имеющие неуспевающих за 1 четверть	Обзорный, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Персональный контроль подготовки учителя	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2020-2021 году	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Заседание ШМО, перспективный план
2.	Контроль за состоянием преподавания предметов математического цикла	Состояние преподавания математики. Работа по выработке навыков устных вычислений у учащихся 2-6 классов	Учителя и учащиеся 2-6 классов	Персональный Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка, заседание ШМО
3.	Контроль за состоянием преподавания предметов технологии	Состояние преподавания технологии в 7 классах, ТБ на уроках	Учителя технологии	Персональный, посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка, заседание ШМО
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Результативность обучения	Анализ уровня подготовки по физике	Успеваемость учащихся 8 классов	Письменная проверка знаний	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Проверка рабочих тетрадей по математике у учащихся 9-х классов	Контроль единых требований к ведению тетрадей	9 классы	Классно - обобщающий	Руководители ШМО учителей математики	Справка Заседание ШМО учителей математики

3.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2020/2021 учебном году	Учителя и учащиеся 7-11 классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	Справка по итогам олимпиад
Контроль за реализацией ФГОС НОО, ООО, СОО						
1.	Работа педагогов по формированию УУД в начальной школе	Анализ активных методов обучения учащихся на уроках в начальной школе с точки зрения формирования УУД	Работа учителей в 1-4 классах	Тестирование	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Контроль за реализацией внеурочной деятельности в 5-7-х классах	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, форм организации, соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС ООО	Занятия внеурочной деятельности в 5-7-х классах	Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование, проверка документации, портфолио обучающихся	Заместитель директора по ВР	Справка
3.	Контроль за достижением планируемых результатов через внеурочную деятельность в 2-4-х классах	Исследование результатов, оказание методической помощи учителю в работе по учету результатов через внеурочную деятельность	Сформированные метапредметные и личностные результаты	Проверка документации, оценочные листы по сформированности метапредметных и личностных результатов, наблюдение, собеседование, результаты проектной деятельности, портфолио обучающихся	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя-предметники	Справка Административное совещание
Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка состояния электронных журналов	Своевременность оформления записей в	Журналы 2-11 классов	Тематический, проверка журналов,	Заместитель директора по	Справка

	(аттестация школьников),	журналах		анализ	УВР	
2.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выявление отставания за 1 четверть, заполнение листа корректировки КТП	Учителя – предметники	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Заседание ШМО
Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Подготовка к ГИА-2021	Исследование «Выбор предметов» в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Текущий, тематический, диагностическое исследование	Заместитель директора по УВР,	Заседание ШМО классных руководителей (9,11 классов)
2.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору	Учителя – предметники Классные руководители 9-х,11-х классов	Персональный, наблюдение, собеседование, анализ	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
Контроль за методической работой						
1.	Реализация плана методического совета	Качество работы методического совета за 1 четверть	Работа методического совета	Тематически-обобщающий, анализ, беседа	Заместитель директора по УВР	Заседание методического совета
2.	Участие одаренных школьников в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников	Создание условий для формирования учебно-интеллектуальных навыков одаренных обучающихся	Одаренные обучающиеся 7-11 классов	Предметно-обобщающий, анализ	Заместитель директора по УВР	Заседание при заместителе директора по УВР
3.	Аттестация учителей	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2020/2021 учебном году, посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, заседание ШМО

Контроль за воспитательной работой

1.	Контроль за организацией и проведением воспитательной работы во время осенних каникул	Занятость учащихся во время осенних каникул	Классные руководители, педагоги дополнительного образования	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
2.	Контроль за осуществлением работы по профилактике безнадзорности и правонарушений	Анализ работы школы, документации классных руководителей	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, проверка документации	Заместители директора по ВР СПб	Информационная справка в Комитет по образованию

ДЕКАБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10, Постановлению Мин.труда и соц. Развития РФ от 08.02.2000г. №14	Учебные кабинеты и вспомогательные помещения	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ	Совещание при директоре
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Анализ работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Мониторинг посещаемости в электронном журнале	Тематически-обобщающий	Заместитель директора по СПВ	Отчеты классных руководителей по итогам 2 четверти. Анализ данных (справка).

3.	Обеспечение обучающихся горячим питанием	Охват обучающихся горячим питанием по итогам 1 полугодия. Анализ работы	Работа классных руководителей с учащимися и родителями	Обзорный, наблюдение	Заместитель директора по СПВ	Отчет по питанию в Комитете по образованию
4.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики школы	Обучающиеся, состоящие на ВШУ, неуспевающие, находящиеся в трудной ситуации	Собеседование	Заместитель директора по СПВ,	Совет профилактики правонарушений
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Контроль за работой молодых специалистов	Критерии выставления итоговых оценок учащимся	Посещение уроков молодых специалистов	Обзорный, наблюдение, анализ, теория	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Методические рекомендации
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Результативность обучения. Итоги 1 полугодия	Уровень подготовки учащихся по русскому языку и математике во 2-11 классах, проверка прочности знаний	Обучающиеся 2-11 классов	Итоговый, письменная проверка знаний, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, анализ на ШМО
2.	Математика «Действия с дробями»	Уровень подготовки учащихся, проверка прочности знаний по теме	6 классы	Контрольный срез	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	Справка
3.	Результативность обучения «Контрольный устный счет»	Выявление уровня сформированности умений: вычислять несложные примеры «в уме»	2-6 классы	Математический диктант	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО учителей математики	Справка
4.	Проверка рабочих тетрадей математике у учащихся 6-х классов	Контроль единых требований к ведению тетрадей	6 классы	Классно – обобщающий	Руководители ШМО учителей математики	Справка Заседание ШМО учителей математики

5.	Химия «Галогены. Кислород и сера»	Уровень подготовки учащихся, проверка прочности знаний по теме, с целью подготовки учащихся к ГИА-2021	9 классы	Контрольный срез	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО учителей естественно- научного цикла	Справка
Контроль за реализацией ФГОС НОО, ООО, СОО и ООП СОО (по ФК ГОС)						
1.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы	Освоение системы оценки достижений планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО	Работа методических объединений	Наблюдение, анализ, теория	Заместитель директора по УВР и руководители ШМО	Совещание при заместителе директора по УВР
2.	Специфика организации образовательного процесса для учащихся 9, 10 классов по введению ФГОС ООО, СОО	Проанализировать специфику организации образовательного процесса для учащихся 9, 10 классов в соответствии с требованиями, заложенными в ФГОС ООО и СОО	Урочные и внеурочные формы образовательного процесса для учащихся 9, 10 классов	Класно – обобщающий. Посещение уроков, анализ поурочных планов, собеседование	Заместитель директора по УВР, ВР	Анализ на планерном совещании
3.	Контроль за реализацией внеурочной деятельности в 8-9-х классах	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, форм организации, соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС ООО	Занятия внеурочной деятельности в 8-9-х классах	Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование, проверка документации, портфолио обучающихся	Заместитель директора по ВР	Справка
4.	Контроль за достижением планируемых результатов через внеурочную деятельность в 5-9-х и 10-х классах	Исследование результатов, оказание методической помощи учителю в работе по учету результатов через внеурочную деятельность	Сформированные метапредметные и личностные результаты	Проверка документации, оценочные листы по сформированности метапредметных и личностных	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя- предметники	Справка Административное совещание

				результатов, наблюдение, собеседование, результаты проектной деятельности, портфолио обучающихся		
Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронных журналов	Предварительная успеваемость обучающихся. Организация учета и контроля знаний	Журналы 2-11 классов	Тематический, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, анализ на совещании классных руководителей
2.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Заместитель директора по ВР	Административное совещание
Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ЕГЭ-2021, ОГЭ-2021	Работ классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Анализ на совещании классных руководителей выпускных классов
2.	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ЕГЭ по предметам по выбору	Проведение пробного тестирования в формате ЕГЭ по предметам по выбору по плану	Учащиеся 11 классов	Тематический, анализ, диагностическая работа	Заместитель директора по УВР	Справка
Контроль за методической работой						
1.	Эффективность методической работы	Изучение результативности деятельности методических объединений; работы по теме самообразования	ШМО учителей по циклам	Персональный, проверка документации; посещение заседаний профессиональных	Заместитель директора по УМР	Информация, методический совет

				объединений педагогов		
2.	Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей	Учителя - предметники	Персональный, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при заместителе директора по УВР
Контроль за воспитательной работой						
1.	Анализ воспитательной работы классных руководителей за 1 полугодие 2020-2021 уч. года	Контроль за проведением классных часов, занятий по ПДД и ППБ согласно календарно-тематическому планированию	Классные руководители	Тематический, анализ документации	Заместитель директора по ВР	Отчёты классных руководителей. Анализ данных
2.	Контроль за организацией горячего питания учащихся	Охват обучающихся горячим питанием по итогам I-го полугодия	Классные руководители	Аналитический	Заместитель директора по СПВ	Отчет по питанию за II четверть

ЯНВАРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Санитарное состояние кабинетов, раздевалок, спортивных залов, столовой	Ответственные за кабинеты	Обзорный, наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ	Совещание при директоре
2.	Организация приема и отчисления из школы	Анализ документации классного руководителя. Своевременность внесения приказов о приеме или выбытии в ИС «Сетевой город. Образование»	Документация на вновь прибывших учеников	Обзорный, анализ	Директор школы, заместитель директора по УВР, секретарь, классные	Совещание при директоре

					руководители	
3.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Подготовка и участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Учителя и учащиеся 7-11 классов	Обзорный, наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	Справка по итогам МЭ ВОШ
4.	Обеспечение обучающихся горячим питанием	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся во 2 полугодии	Классные руководители	Тематический, проверка документов	Заместитель директора по СПВ	Заместитель директора по СПВ
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Английский язык «Фразовые глаголы»	Выявление уровня подготовки учащихся	8 классы	Предметно-обобщающий письменная проверка знаний	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО учителей иностранных языков и бурятского языка	Справка
2.	Результативность обучения	Анализ уровня подготовки по географии	Успеваемость учащихся 6 классов	Письменная проверка знаний	Заместитель директора по УВР	Справка
Контроль за реализацией ФГОС НОО, ООО, СОО						
1.	Выполнение обязательного минимума содержания образования по русскому языку и математике в 1-4, 5-9 классах в 1 полугодии	Выполнение учебных программ, учебного плана	Классный журнал 1-4, 5-9 классов, рабочие программы	Персональный, изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка, ШМО учителей начальных классов, математики, русского языка

2.	Контроль за развитием творческого и нравственного потенциала через организацию урочной и внеурочной деятельности, 5-6 класса	Анализ созданных условий для развития творческого и нравственного потенциала в свете требований ФГОС ООО	Программа воспитания класса	Тематический. Наблюдение, собеседование, анкетирование, изучение программы воспитания класса	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Заседание ШМО классных руководителей 5-6 классов
3.	Контроль за реализацией внеурочной деятельности в 10-х классах	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, форм организации, соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС СОО	Занятия внеурочной деятельности в 10-х классах	Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование, проверка документации, портфолио обучающихся	Заместитель директора по ВР	Справка
4.	Итоги работы по введению ФГОС СОО в 1 полугодии 2020-2021 учебного года	Оценка состояния предварительных итогов по введению ФГОС СОО	Результаты введения ФГОС СОО	Обобщающий анализ, изучение документации, собеседование, анкетирование	Зам. директора по УВР, ВР	Совещание при директоре
5.	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся начальной школы. Ученическое портфолио, 2-4 класс	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся	Ученическое портфолио учащихся 2-4 классов	Собеседование, анализ портфолио	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР	Административное совещание
Контроль за школьной документацией						
1.	Ведение журналов внеурочной деятельности	Контроль за выполнением программ, своевременность заполнения	Журналы внеурочной деятельности	Персональный, беседа, анализ	Заместитель директора по ВР	Совещание при заместителе директора по УВР
Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Проверка качества,	Контроль за качеством	Проверка качества,	Персональный	Заместитель	Обсуждение на

	эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ	преподавания, анализ результатов диагностических работ	эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ	анализ, наблюдение, собеседование	директора УВР по	заседаниях ШМО
Контроль за методической работой						
1.	Работа учителя по самообразованию	Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Самообразование учителей	Персональный, наблюдение, беседа	Руководители ШМО	Обсуждение на предметных ШМО
2.	Работа ШМО	Проверить правильность оформления протоколов и проанализировать выполнение планов работ	Протоколы заседаний ШМО	Изучение документации, собеседование	Заместитель директора УВР по	Анализ планов на заседаниях ШМО
3.	Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей. Прохождение курсовой подготовки во 2 полугодии	Учителя - предметники	Персональный, беседа, анализ	Заместитель директора УВР по	Справка, совещание при заместителе директора по УВР
Контроль за воспитательной работой						
1.	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся во II-м полугодии	Работа классных руководителей по формированию списка и документов на обучающихся льготных категорий	Классные руководители	Комплексный, проверка документов	Заместитель директора по СПВ	Банк данных на обучающихся льготных категорий
2.	Контроль за организацией и проведением воспитательной работы во время зимних каникул	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул; занятость учащихся во время каникул	Классные руководители, педагоги дополнительного образования	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка

3.	Проверка документации классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на III четверть	Классные руководители	Тематический, проверка планов	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Аналитическая справка, обсуждение на МО классных руководителей
4.	Контроль за работой классных руководителей с родителями учащихся	Тематика и качество проведения родительских собраний	Классные руководители (2, 4, 5, 6 классов)	Тематический, посещение классных родительских собраний	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
5.	Проверка качества дежурства по школе	Выявление недостатков во время дежурства по школе	Дежурный класс и дежурный учитель	Диагностический, наблюдение	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка

ФЕВРАЛЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Работа с обучающимися, состоящими на ВШУ-ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы	Классные руководители	Собеседование	Заместитель директора по СПВ	Совещание при заместителе директора по ВР, СПВ
2.	Работа со слабоуспевающими обучающимися по предметам	Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях	Учителя 2-4 классов	Обзорный посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка, административное совещание
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Контроль за работой вновь принятых на работу специалистов	Методика организации урока	Работа молодых специалистов на уроке	Персональный, посещение открытых уроков, наблюдение,	Заместитель директора по УВР	Справка, административное совещание

2.	Персональный контроль готовности учащихся	Изучение уровня готовности учащихся 4-х классов к переходу на 2 ступень обучения	Посещение уроков русского языка, учителей, работающих в 4-х классах	Персональный, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка, административное совещание
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Результативность обучения	Уровень обученности учащихся 3-х классов по русскому языку	3 классы	Предметно-обобщающий, словарный диктант	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Русский язык «Деепричастие, деепричастный оборот»	Проверка прочности знаний по теме	7 классы	Предметно-обобщающий контрольный срез	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО учителей русского языка и литературы	Справка
3.	Русский язык «Правописание падежных окончаний существительных и прилагательных»	Проверка прочности знаний по теме	4 классы	Предметно-обобщающий комплексный тест	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО учителей начальных классов	Справка, заседание МО
Контроль за реализацией ФГОС НОО, ООО, СОО						
1.	Содержание метапредметных результатов обучения по естественно-научным предметам в 4-6, 10-х классах	Изучение состояния содержания метапредметных результатов	Учащиеся 4 -6, 10-х классов	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование	Заместитель директора по УВР	Административное совещание
2.	Контроль за проведением занятий внеурочной деятельности по духовно-нравственному направлению	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, форм проведения, соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС НОО	Занятия внеурочной деятельности для 1-4-х классов	Тематический, посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по ВР	Справка, административное совещание

Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронных и индивидуальных журналов, журнал оценивания УУД	Предварительная успеваемость обучающихся. Организация учета и контроля знаний	Журналы 2-11 классов	Персональный, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, анализ на планерном совещании
Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Подготовка к ГИА-2021	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Тематический, индивидуальное диагностическое исследование	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Справка
2.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ЕГЭ-2021, ОГЭ-2021, сбор заявлений на экзамены по выбору.	Работа классных руководителей по сбору заявлений	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Сбор заявлений на экзамены по выбору
3.	Контроль за уровнем подготовки к ГИА и ЕГЭ. Пробные экзамены по математике, русскому языку	Проведение пробного тестирования в формате ЕГЭ, ОГЭ по русскому языку и математике	Уровень подготовки учащихся 9,11 класса по русскому языку и математике	Предметно-обобщающий	Заместитель директора по УВР	Справка, заседание МО
Контроль за методической работой						
1.	Работа творческих групп	Анализ работы ШМО, временных творческих групп	Временные творческие группы педагогов и ШМО	Наблюдение, анализ	Заместитель директора по УВР	Заседание МО
Контроль за воспитательной работой						
1.	Контроль за реализацией военно-патриотического воспитания учащихся	Качество проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию, уровень активности классов	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор ОБЖ, ПДО	Аналитическая справка
2.	Работа с обучающимися, состоящими на ВШУ	Ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы с учащимися,	Классные руководители	Обзорный, проверка документов	Заместитель директора по СПВ	Аналитическая справка

		состоящими на ВШУ			
--	--	-------------------	--	--	--

МАРТ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВШУ	Работа заместителя директора по СПВ, классных руководителей	Собеседование	Заместитель директора по СПВ,	Совещание при заместителе директора по ВР, СПВ
2.	Посещаемость занятий обучающимися «группы риска»	Анализ посещаемости занятий детьми «группы риска»	Работа классных руководителей по своевременному учету присутствия учащихся на занятиях	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора по СПВ	Справка, совещание классных руководителей
3.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Подготовка и участие в городской научно-практической конференции «Шаг в будущее»	Учителя и учащиеся 7-11 классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	Справка по итогам конференции
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Персональный контроль подготовки учителя	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2021 году. Посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, заседание ШМО
2.	Контроль за состоянием	Изучение уровня готовности учащихся 4-х	Посещение уроков математики	Персональный анализ,	Заместитель директора по	Справка, административное

	преподавания предметов математического цикла	классов к переходу на 2 ступень обучения	учителей, работающих в 4 классах	наблюдение, собеседование	УВР	совещание
3.	Контроль за состоянием преподавания предметов физической культуры	Контроль соблюдения правил по ТБ при проведении уроков физической культуры в 8 классах	Учителя физической культуры	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при заместителе директора по УВР
4.	Контроль за состоянием преподавания по курсу: «Выполнение заданий повышенной сложности по обществознанию в 9, 11 классах»	Проверка качества	Учителя истории и обществознания	Персональный, посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР,	Справка
5.	Контроль за состоянием преподавания по курсу: «Решение задач повышенной сложности по математике в 9, 11 классах»	Проверка качества	Учителя математики	Персональный, посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка
6.	Проверка рабочих тетрадей по математике у учащихся 6 классов	Контроль единых требований к ведению тетрадей	6 классы	Классно - обобщающий	Руководители ШМО учителей математики	Справка Заседание ШМО учителей математики
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Результативность обучения	Анализ уровня подготовки по английскому языку	Успеваемость учащихся 9 классов	Тест	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Результативность обучения	Анализ уровня подготовки по истории	Успеваемость учащихся 9 классов	Тест	Заместитель директора по УВР	Справка

3.	Русский язык «Обособленные члены предложений»	Анализ уровня подготовки по теме, с целью подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации	8 классы	Контрольный срез	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка
4.	Математика «Навыки письменных вычислений»	Обученность учащихся 4-го класса Выявление уровня сформированности умений вычитать, складывать, умножать, делить многозначные числа	4 классы	Контрольный срез	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка
5.	Алгебра «Формулы разложения многочлена на множители»	Анализ уровня подготовки учащихся, проверка прочности знаний по теме	7 классы	Контрольный срез	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка

Контроль за реализацией ФГОС НОО, ООО и ООП СОО (по ФК ГОС)

1.	Выполнение образовательной программы в 5-10 классах в третьей четвери	Оценка выполнения программ по предметам, тетради, дозировка домашнего задания, состояние развивающей среды кабинетов	Классный журнал 5-10 классов, рабочие программы, тетради, состояние кабинета	Анализ документации, собеседование	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Административное совещание
2.	Соответствие учебно - методической базы требованиям ФГОС ООО	Оценка состояния учебно-методической базы школы, её соответствия требованиям ФГОС ООО	Учебно - методическая база школы	Тематический Анализ, изучение документации	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
3.	Развитие творческого потенциала обучающихся через организацию внеурочной деятельности	Анализ созданных условий для развития творческого потенциала школьника в соответствии с требованиями ФГОС	Модель внеурочной деятельности, созданная в школе	Неделя внеурочной деятельности в 5-9-х, 10-х классах	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Оформление банка методических находок

Контроль за школьной документацией

1.	Объективность выставления отметок за четверть, заполнение электронных журналов учителями-предметниками и классными руководителями	Проверка объективности выставления отметок в электронных журналах за четверть. Соблюдение требований к работе с электронными журналами	Электронные журналы	Персональный, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, анализ на планерном совещании
2.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выявление отставания за III четверть Заполнение листа корректировки КТП	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Заседание МО
3.	Проверка документации внеурочной деятельности учителей	Прохождение программного материала, своевременность заполнения страниц журнала: запись тем занятий, отметка отсутствующих	Учителя, ведущие курсы внеурочной деятельности	Тематический, проверка содержания тематического плана, журналов внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка

Контроль за подготовкой к экзаменам

1.	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Работа учителей – предметников по обучению учащихся заполнению бланков ответов. Сложные моменты, типичные ошибки	Обучающиеся Классные руководители 9, 11 классов	Обзорный, наблюдение, анализ	Заместитель директора по УВР	Анализ на совещании классных руководителей
2.	Организация индивидуальных консультаций выпускников по предметам по выбору	Изучение уровня преподавания в 9 и 11 классах и уровня готовности к ЕГЭ и ОГЭ	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Заседание МО
3.	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, работа с	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и	Тематический	Заместитель директора по УВР	Обсуждение на заседаниях ШМО

		инструкциями, нормативными документами	ЕГЭ			
4.	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ЕГЭ и ОГЭ по предметам по выбору	Проведение пробного тестирования в формате ЕГЭ, ОГЭ по предметам по выбору	Учащиеся 9,11 классов	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка
Контроль за методической работой						
1.	Работа учителя по самообразованию	Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Самообразование учителей	Персональный, наблюдение, беседа	Руководители ШМО	Обсуждение на предметных ШМО
2.	Аттестация учителей	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2020 году, посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Заседание ШМО, справка
Контроль за воспитательной работой						
1.	Организация воспитательной работы во время весенних каникул	Занятость учащихся во время каникул	Классные руководители	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
2.	Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВШУ	Ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы с семьями, состоящими на ВШУ, индивидуальная профилактическая работа	Заместитель директора по СПВ, педагог-психолог, классные руководители	Диагностический, проверка документации	Заместитель директора по СПВ	Аналитическая справка
3.	Организация и ведение работы с учащимися по профилактике правонарушений, употребления ПАВ и других асоциальных явлений	Организация и проведение месячника профилактики	Заместитель директора по СПВ, классные руководители	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по СПВ	Аналитическая справка
4.	Работа по	Проведение мероприятий	Классные	Тематический,	Заместитель	Аналитическая

профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	в рамках месячника по безопасности дорожного движения	руководители	посещение мероприятий, участие в конкурсах	директора по ВР, педагог-организатор ОБЖ	справка
---	---	--------------	--	--	---------

АПРЕЛЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Работа со слабоуспевающими обучающимися по предметам	Своевременное выявление обучающихся со слабым интеллектом и оказание им помощи по дальнейшему обучению	Оформление на психолого-медико-педагогическую комиссию	Персональный, анализ, беседа	Заместитель директора по УВР	Направление на ПМПК, совещание при директоре
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Анализ работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Учет посещаемости обучающихся уроков в электронном журнале	Тематический	Заместитель директора по СПВ	Отчёты классных руководителей по итогам 3 четверти. Анализ данных.
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов, внеурочной деятельности						
1.	Организация повторения материала в выпускных 9, 11 –х классах	Методы активизации познавательной деятельности, применение индивидуального подхода в дозировке д/з на уроках	Учителя, работающие в выпускных классах	Классно-обобщающий, посещение учебных занятий, наблюдение, тестирование	Заместитель директора по УВР	Обсуждение на совещании при заместителе директора по УВР
2.	Контроль за состоянием преподавания предметов гуманитарного цикла	Проверка уровня преподавания русского языка и чтения в 1 классе	Посещение уроков русского языка и чтения, учителей, работающих в 1 классах	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Административное совещание

Контроль за уровнем подготовки обучающихся

1.	Проверка техники чтения	Состояние сформированности культуры чтения, осмысленность, безошибочность чтения	1-4 классы	Посещение уроков, анализ	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Обсуждение на совещании при заместителе директора по УВР
2.	Обществознание «Гражданские и политические права»	Выявление уровня подготовки учащихся, проверка прочности знаний по теме	8 классы	Тест	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка

Контроль за реализацией ФГОС НОО, ООО

1.	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной и основной школе (ученическое портфолио обучающихся 1-х и 5-х классов)	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся	Ученическое портфолио учащихся начальной школы, основной школы	Анализ портфолио, собеседование. Неделя открытых уроков, занятий (внеурочных)	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР	Справка
2.	Контроль за достижением планируемых результатов через внеурочную деятельность в 2-4-х	Исследование результатов, оказание методической помощи учителю в работе по учету результатов через внеурочную деятельность	Сформированные метапредметные и личностные результаты	Проверка документации, оценочные листы по сформированности метапредметных и личностных результатов, наблюдение, собеседование, результаты проектной деятельности, портфолио обучающихся	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя-предметники	Справка Административное совещание

Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математике уч-ся 4 классов	Соблюдение единого орфографического режима, качества проверки, объективности оценки	Рабочие тетради 4 классов	Тематический	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Проверка электронных журналов 4, 9, 11 классов	Выполнение требований к ведению электронных журналов. Объективность выставления итоговых отметок в выпускных классах 4, 9, 11. Соответствие записи в журнале тематическому планированию учителя	Журналы 4,9,11-х классов	Тематический	Заместитель директора по УВР	Справка
3.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Заместитель директора по ВР	Административное совещание
Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Анализ организации текущего повторения пройденного материала в 9, 11 классах	Эффективность использования различных методов повторения пройденного материала	Учителя, работающие в 9-х, 11-х классах	Наблюдение, беседа, проверка тематического планирования	Руководители МО, Заместитель директора по УВР	Собеседование
2.	Психологическая подготовка к ГИА	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Текущий, тематический, диагностическое исследование, рекомендации	Заместитель директора по УВР педагог-психолог	Справка
3.	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала	Обучающиеся 9-х классов	Предметно-обобщающий, пробный экзамен по обязательному предмету	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
Контроль за методической работой						
1.	План пополнения	Своевременная работа по	Библиотека	Предметно-	Заведующая	Совещание при

	учебной и методической литературой на 2021-2022 учебный год	обеспечению учебно-методическими комплексами при сопровождении учебного процесса		обобщающий, анализ	библиотекой, заместитель директора по УВР, руководители ШМО	директоре
2.	Выполнение плана повышения квалификации	Отслеживание прохождения курсовой подготовки учителями	Повышение квалификации.	Обобщающий, анализ	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
3.	План прохождения аттестации на 2021-2022 учебный год	Своевременное прохождение аттестации педагогами школы	План аттестации педагогов	Персональный, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка
Контроль за воспитательной работой						
1.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на IV четверть	Классные руководители	Тематический, проверка планов	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Обсуждение на МО классных руководителей
2.	Контроль пропусков учебных занятий учащимися без уважительной причины	Выполнение всеобща, повышение дисциплины учащихся, своевременный учёт отсутствия учащихся на занятиях	Классные руководители	Диагностический, отчеты классных руководителей, проверка посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора по ВР	Обсуждение на МО классных руководителей
3.	Работа классных руководителей с родителями	Качество проведения собрания «Профессиональное самоопределение выпускников и психологическая готовность учащихся к экзаменам»	Классные руководители (9-е и 11-е классы)	Тематический, посещение родительских собраний	Заместитель директора по ВР, СПВ	Аналитическая справка
4.	Качество проведения классных часов	Выполнение плана воспитательной работы, соответствие	Классные руководители (5,7,9,10 классы)	Тематический, посещение классных часов	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка

		проводимых мероприятий целям воспитания				
5.	Профилактическая работа по безопасности учащихся	Проведение месячника по безопасности	Классные руководители, педагог-организатор ОБЖ	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор ОБЖ	Аналитическая справка

МАЙ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Установление соответствия санитарного состояния, раздевалок, школьной столовой, спортзала	Ответственные за кабинеты	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ	Совещание при директоре
2.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики школы	Обучающиеся, состоящие на ВШУ, неуспевающие, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации	Собеседование	Заместители директора по СПВ, ВР, педагог-психолог	Совещание при заместителе директора по ВР
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Контроль за работой молодых специалистов	Оценка выполнения программного материала и их анализ	Определение качества знаний и успеваемости обучающихся.	Персональный, изучение документации, собеседование с учителем	Заместитель директора по УВР	Справка, административное совещание
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						

1.	Результативность обучения	Обученность учащихся по предметам учебного плана	Изучение результативности обучения по итогам года	Тематический, контрольные работы, срезы	Зам директора по УВР	Справка
2.	Математика «Решение задач на проценты»	Выявление уровня подготовки учащихся, проверка прочности знаний по теме	5 классы	Тест	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО учителей математики	Справка
Контроль за реализацией ФГОС НОО, ООО, СОО и ООП СОО (по ФК ГОС)						
1.	Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 1-4, 5-9, 10-11 классах	Оценка выполнения программного материала ООП в 1-4, 5-9, 10-11 классах	Классный журнал 1-4, 5-9 и 10-11 –х классах	Изучение документации, собеседование с учителем	Заместитель директора по УВР	Справка административное совещание
2.	Развитие творческого потенциала ребенка через организацию внеурочной деятельности	Анализ созданных условий для развития творческого потенциала школьника в соответствии с требованиями ФГОС	Модель внеурочной деятельности, созданная в школе	Неделя внеурочной деятельности в 1-4-х классах	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Оформление банка методических находок
3.	Проведение ВПР в 4,5,6,7,8 классах	Уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 4,5,6,7, 8 классах в соответствии с требованиями ФГОС	Обучающиеся 4,5,6,7, 8 классах	Тематический, анализ, диагностическая работа	Заместитель директора по УВР	Справка, анализ на ШМО учителей
4.	Комплексные срезные работы в 1-3 классах	Оценка достижения планируемых результатов учащихся 1-3 класса	Итоговая комплексная диагностическая работа для учащихся 1 класса	Анализ	Заместитель директора по УВР, классные руководители 1 - 3 классов	Справка, административное совещание
5.	Контроль за достижением планируемых результатов через	Исследование результатов, оказание методической помощи учителю в работе по	Сформированные метапредметные и личностные результаты	Проверка документации, оценочные листы по	Заместитель директора по ВР, классные руководители,	Справка Административное совещание

	внеурочную деятельность в 5-9-х и 10-х классах	учету результатов через внеурочную деятельность		сформированности метапредметных и личностных результатов, наблюдение, собеседование, результаты проектной деятельности, портфолио обучающихся	учителя-предметники	
--	--	---	--	---	---------------------	--

Контроль за школьной документацией

1.	Проверка электронных журналов 1-8, 10 классов	Объективность выставления итоговых отметок. (посещение, итоговые отметки, перевод в следующий класс)	Электронные журналы 1-8,10 классов	Тематический	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выполнение программ по предметам, практической части программ за год	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Заседание МО, справка
3.	Выполнение программ по внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Выполнение программ по курсам внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Учителя школы, педагоги дополнительного образования	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по ВР	Заседание МО, справка

Контроль за подготовкой к экзаменам

1.	Проведение диагностических работ в формате ЕГЭ, ОГЭ	Уровень подготовки обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ	Обучающиеся 9-х и 11-х классов	Промежуточный	Заместитель директора по УВР	Заседание МО
2.	Организация консультаций выпускников по предметам по выбору	Контроль за коррекцией качества знаний обучающихся по русскому языку и математике. Мониторинг	Учителя-предметники	Тематический, посещение уроков, дополнительных занятий	Заместитель директора по УВР	Заседание предметных ШМО

		качества подготовки к ГИА и ЕГЭ.				
Контроль за методической работой						
1.	Работа методической службы	Провести анализ методической работы за учебный год. Дать оценку работы предметных ШМО	Методический совет, руководители ШМО	Предметно-обобщающий, анализ	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
Контроль за воспитательной работой						
1.	Военно-патриотическое воспитание учащихся	Организация и проведение мероприятий, посвященных 76-летней годовщине Победы в Великой Отечественной войне, участие классов в мероприятиях	Классные руководители, руководитель школьного музея	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР, ПДО	Аналитическая справка
2.	Формирование ЛДП, ЛТО	Оформление и сдача в срок необходимой документации для работы бригады	Начальник ЛДП	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по СПВ	Аналитическая справка

ИЮНЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронных журналов 9, 11 классов	Правильность заполнения классным руководителем (посещение, итоговые отметки, № аттестата) 9, 11 классы	Журналы 9, 11-х классов	Тематический	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
2.	Состояние личных дел	Анализ работы классных	Личные дела	Тематический,	Заместитель	Совещание при

	обучающихся	руководителей с личными делами обучающихся	обучающихся	проверка документации	директора по УВР	заместителе директора по УВР
Контроль за реализацией ФГОС НОО, ООО, СОО						
1	Подведение итогов работы по введению ФГОС НОО, ООО, СОО	Оценка деятельности пед. коллектива по введению ФГОС НОО, ООО, СОО в 2020-2021 учебном году	Результаты деятельности пед. коллектива по введению ФГОС НОО, ООО, СОО в 2020-2021 учебном году	Анализ, наблюдение, анкетирование, изучение документации	Заместитель директора по УВР, ВР	Совещание при директоре школы
Контроль за воспитательной работой						
1.	Воспитательная работа в ЛДП	Организация воспитательной работы в ЛДП	Начальник ЛДП	Тематический	Заместитель директора по СПВ	Анализ
2.	Эффективность и результативность работы классных руководителей по вовлечению учащихся во внеурочную деятельность	Участия классов в школьных, городских, региональных и Всероссийских мероприятиях, конкурсах, выставках, соревнованиях и т.д.	Классные руководители	Тематический, составление рейтинга участия классов в мероприятиях и конкурсах	Заместитель директора по ВР, ПДО	Аналитическая справка
3.	Анализ воспитательной работы школы за год	Результативность воспитательной работы и задачи на новый учебный год	Классные руководители, педагог-психолог, руководитель ШМО классных руководителей, руководитель музея	Обобщающий, проверка наличия и содержания анализа ВР каждого классного руководителя	Заместитель директора по ВР, СПВ	Анализ ВР за 2020-2021 учебный год