

**МУ «Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ»
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №65 г. Улан-Удэ имени Г.С. Асеева»
(МАОУ «СОШ №65 г. Улан-Удэ имени Г.С. Асеева»)**

670010, Республика Бурятия, г.Улан-Удэ, ул. Гагарина, 26 «а»; тел./факс:8(3012) 49-82-16; 49-82-15;
e-mail: school65uu@yandex.ru; сайт: <http://maou-65.buryatschool.ru/> / ИНН/КПП 0323015653/032601001; ОГРН 1020300985968

ПРИКАЗ

«19» октября 2020 г.

№125

**О возобновлении образовательного процесса
в очной форме для 9,11-х классов.**

На основании решения Республиканского оперативного штаба по решению вопросов, связанных с угрозой распространения коронавирусной инфекции от 18.10.2020г., письма Комитета по образованию № 4035 от 16.10.2020г.

приказываю:

1. Возобновить учебные занятия в очном режиме для обучающихся выпускных 9,11-х классов с 19.10.2020г.
2. Продолжить обучение в дистанционном формате в 1-4,5,6,7,8,10-х классах с 19.10.2020г.
Ответственные: администрация, срок до 19.10.2020г.
3. Учитывая мнение родителей, не желающих выходить на очную форму обучения, рекомендовать законным представителям, воспользоваться правом на обучение по заочной форме в соответствии с действующим законодательством.
Родителям (законным представителям) необходимо уведомить письменным заявлением образовательную организацию. **Ответственные: классные руководители.**
4. Внести корректировки в расписание уроков, составить график максимального разобщения классов и обучения их по скользящему графику, закрепить классы за кабинетами. (Приложение № 1,2). **Ответственные: администрация, срок до 19.10.2020г.**
5. Продолжить дистанционное обучение в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденных приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017г. № 816, используя общедоступные федеральные и иные образовательные онлайн-платформы.
Ответственные: учителя-предметники, срок: в соответствии с приказом
6. Провести генеральную уборку помещений школы перед возобновлением очного обучения в начальной школе и выпускных классов. **Ответственный: Васюк М.Н., заместитель директора по АХЧ, МОП.**
7. Проводить ежедневные «утренние фильтры» при входе в здание с обязательной термометрией в целях выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание и недопущения скопления обучающихся при входе. **Ответственные: дежурные администраторы, дежурные учителя.**
8. Усилить дезинфекционный режим (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептиков для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха). **Ответственный: Васюк М.Н., заместитель директора по АХЧ, МОП.**
9. Создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец или электрополотенца, туалетной бумаги в санузлах). **Ответственный: Васюк М.Н., заместитель директора по АХЧ, МОП.**
10. Организовать использование средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) работникам пищеблока. **Ответственный: Рашкеева Ю.В., заведующая столовой.**

11. Организовать проветривание классных помещений во время перемен, в рекреациях, коридорах – во время уроков. **Ответственные: классные руководители, учителя-предметники, МОП.**
12. Ограничить проведение массовых мероприятий, в том числе деловых, спортивных, культурных и развлекательных, рассмотреть возможность проведения массовых мероприятий в дистанционном формате.
Ответственные: Савельева Л.А., зам. директора по ВР, срок: до особого распоряжения.
13. При организации дистанционного обучения необходимо соблюдать нормы Сан ПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Санитарно-эпидемиологические правила (СП) 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции»; СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организации других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). **Ответственные: администрация, учителя - предметники, срок: до особого распоряжения.**
14. Провести информирование детей, родителей (законных представителей) об организации обучения в очно-дистанционной, заочной форме с 19 октября 2020г., разместить информацию на официальном сайте школы в срок до 19.10.2020г.
Ответственные: классные руководители, Савельева Л.А., зам. директора по ВР, отв. за школьный сайт.
15. Обеспечить контроль за заполнением в ежедневном режиме электронного журнала с 19 октября 2020г. (выставление оценок, заполнение тем урока, домашнего задания и т.д.) с указанием формы обучения - дистанционная, очная.
Ответственные: Смирнова А.В., Шрестха Э.В., зам. директора по УВР, учителя-предметники.
16. Провести дистанционно совещание с педагогическим коллективом по возобновлению образовательного процесса (очная форма) в 9,11-х классах и продолжению дистанционного обучения в 1-4, 5-8,10-х классах.
Ответственные: администрация, учителя- предметники, классные руководители, срок до 20.10.2020г. включительно.
17. Направить информацию об организации учебного процесса с учетом перевода детей на очно-дистанционную форму обучения в срок до 19.10.2020г. в отдел общего образования (Балданова Н.В.)
Ответственные: Смирнова А.В., Шрестха Э.В., зам. директора по УВР, срок до 19.10.2020г.
18. Продолжить ежедневный мониторинг уровня заболеваемости COVID-19, ОРВИ по установленной форме с заполнением гугл-таблицы.
Ответственные: Савельева Л.А., зам. директора по ВР, классные руководители 1-11-х классов, срок: ежедневно.
19. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителей директора по УВР-Смирнову А.В., Шрестха Э.В., Васюк М.Н.- заместителя директора по АХЧ.



Директор МАОУ «СОШ №65
г. Улан-Удэ имени Г.С. Асеева»

/Н.А. Якушевич/

Режим работы и расписание звонков с 19.10.2020

1 смена

№ урока	9-е, 11-е классы	
	время	перемена (питание)
1 урок	08.00-08.30	15 мин.
2 урок	08.45-09.15	20 мин.
3 урок	09.35-10.05	20 мин.
4 урок	10.25-10.55	15 мин. (9абв,11аб классы)
5 урок	11.10-11.40	10 мин.
6 урок	11.50-12.20	15 мин.
7 урок	12.35-13.05	
13.05-13.55 – Санитарная обработка кабинетов		

1-4, 5-8-е, 10-е классы – на дистанционном обучении

График термометрии и санитарной обработки рук

Время	Вход № 1	Вход № 2
1 смена		
07.30	9абв	11аб

Закрепление кабинетов за классами с 19.10.2020

9-е, 11-е классы

№ кабинета/ время	11	25	26	36	42
1 смена					
с 8.00	9В	9А	11А	9Б	11Б