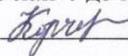
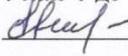


<p>«Согласовано» Председатель Управляющего Совета МАОУ «СОШ №:65г. Улан-Удэ имени Г.С. Асеева»  Г.Ю. Корчевная «09» ноября 2017г.</p>	<p>«Согласовано» Председатель Профсоюзного Комитета МАОУ «СОШ №:65г. Улан-Удэ имени Г.С. Асеева»  Е.П. Никитина «09» ноября 2017г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор МАОУ «СОШ № 65 Улан-Удэ имени Г.С. Асеева»  Н.А. Якушевич Приказ № 83 от «10» ноября 2017г.</p>
--	---	--

ПОЛОЖЕНИЕ о Школьном Ученическом Парламенте ШАНС

1. Общие положения

1.1. Школьный Ученический Парламент ШАНС (ШУП ШАНС) является выборным органом ученического самоуправления МАОУ «СОШ №65 г. Улан-Удэ имени Г.С. Асеева», далее - школы).

1.2. ШУП ШАНС действует на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.

2. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности школьного самоуправления является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением.

2.2. Задачами деятельности школьного самоуправления являются:

- представление интересов учащихся в процессе управления школой;
- поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;
- защита прав обучающихся.

3. Функции

3.1. Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

3.2. Содействует реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеурочной деятельности, создаёт условия для их реализации;

3.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав обучающихся;

4. Права

Имеет право:

- 4.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия;
- 4.2. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде «Новое поколение»), в школьных средствах информации, выступать представителям на классных часах и родительских собраниях;
- 4.3. Направлять в адрес администрации школы письменные и устные запросы и предложения;
- 4.4. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;
- 4.5. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизнедеятельности школы;
- 4.6. Представлять интересы учеников на педагогических советах, собраниях, заседаниях совета профилактики;
- 4.7. Проводить встречи с руководством школы;

- 4.8. Проводить среди учащихся опросы и референдумы;
- 4.9. Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по фактам нарушения прав учащихся;
- 4.10. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школой;
- 4.11. Организовывать работу общественных приёмных ученического совета, сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед руководством школы, другими органами и организациями;
- 4.12. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, руководство школы и другие органы о принятых решениях;
- 4.13. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий ученического совета;
- 4.14. Вносить руководству школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;
- 4.15. Вносить в руководство школы предложения о поощрении и наказании учащихся;
- 4.16. Создавать печатные органы;
- 4.17. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений;
- 4.18. Направлять представителей ученического совета на заседания органов управления школой, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся;
- 4.19. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с руководством школы;
- 4.23. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;
- 4.24. Вносить предложения в план воспитательной работы школы;
- 4.25. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы;
- 4.26. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях различного уровня;
- 4.27. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

5. Обязанности

- 5.1. Представитель ШУП ШАНС обязан:
 - 5.11. участвовать в работе сессий Парламента;
 - 5.12. выполнять законы, традиции и правила Парламента;
 - 5.13. принимать активное участие в деятельности рабочих групп, комиссий, других общественных объединений, которые создает ШУП ШАНС, и отчитываться за свою работу в них на сессии Парламента или перед ответственными лицами парламента - Председателем, его заместителем, секретарем или руководителем соответствующей рабочей группы);
 - 5.14. выполнять поручения Парламента и своевременно отчитываться за их выполнение;
 - 5.15. информировать свой класс о работе ШУП ШАНС;
 - 5.16. представлять в Парламенте мнение (мнения) и интересы своих одноклассников, доводить до сведения Ученического парламента все предложения и замечания, которые учащиеся высказывают в адрес ШУП ШАНС.

6. Порядок формирования и структура

- 5.1. ШУП ШАНС формируется на выборной основе сроком на один год;
- 5.2. В состав Парламента, учащимися 5-11 классов делегируется по одному представителю от класса;
- 5.2. Президент парламента выбирается учащимися на общешкольных выборах, путём голосования 9-11 классов, сроком на 2 года;
- 5.3. В составе Парламента могут быть сформированы комиссии и инициативные группы.

7. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;
- 6.2. Изменения в настоящее положение вносятся Управляющим советом школы по предложению Парламента.